

Regulamin Przedszkola Niepublicznego Włączającego „Kot Filemon”

I. STATUS PRZEDSZKOLA

Przedszkole prowadzi edukację „włączającą” co oznacza, że zapewnia stworzenie dzieciom o specyficznych potrzebach edukacyjnych (dzieci z orzeczeniem) takich warunków, aby mogły włączyć się w grupę rówieśniczą na zasadzie równości praw i obowiązków, aby ich dysfunkcje nie decydowały o powodzeniu w kontaktach z rówieśnikami.

Placówka zapewnia profesjonalną opiekę dla dzieci z niepełnosprawnościami, zajmuje się również dziećmi z dysfunkcjami oraz dziećmi neurotypowymi. W orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego naszych podopiecznych zwraca się szczególną uwagę na rozwój zabaw naśladowczych i umownych. Zaleca się tworzenie sytuacji sprzyjających kontaktom z innymi dziećmi i wykorzystywanie naturalnych okoliczności życiowych w celu modelowania oczekiwanych zachowań w różnych sytuacjach społecznych. Wspieranie umiejętności społecznych przez modelowanie adekwatnych zachowań jest w przypadku dzieci metodą najbardziej skuteczną, ponieważ dzieci uczą się naturalnie przez naśladowanie. Dzięki możliwości wypróbowywania nabywanych umiejętności społecznych zapobiegamy izolacji społecznej, stąd grupa neurotypowa jest warunkiem koniecznym do skutecznej realizacji kształcenia specjalnego.

Pobyt dziecka z orzeczeniem w grupie dzieci zdrowych traktujemy jako jedno z narzędzi terapii. Dzięki takim zabiegom, dziecko, które następnie trafia do typowej placówki integracyjnej nie doświadcza dużego przeskoku, z warunków dla niego komfortowych, do bardzo trudnych, dzięki czemu ograniczamy ryzyko regresu w rozwoju. Bowiem w naszym przedszkolu zakładamy, że integracja nie jest to proces włączania się dzieci sprawnych "inaczej" do grupy dzieci pełnosprawnych, ale jest oddziaływanie obustronne. Jedne uczą się od drugich bycia ze sobą, doświadczenia siebie nawzajem. Każde powinno umieć znaleźć swoje miejsce w grupie, poradzić sobie z napotykanymi trudnościami i przeszkodami, stać się samodzielne na miarę swoich możliwości by w przyszłości umieć działać, tworzyć, żyć i cieszyć się życiem razem z innymi.

Dzieci pełnosprawne w obcowaniu ze sprawnymi "inaczej" uczą się:

- większej tolerancji wobec innych
- akceptowania niepełnosprawności
- odpowiedzialności i życzliwości wobec innych
- większej otwartości na innych, postawy empatii
- mają świadomość tego, że nie wszyscy są jednakowi, co nie znaczy, że są przez to gorsi
- dostrzegają i coraz lepiej rozumieją ograniczenia samodzielności swoich kolegów i troszczą się o nich
- uczą się większej wytrwałości i cierpliwości w pokonywaniu własnych trudności

Dzieci o specyficznych potrzebach obserwując na co dzień pełnosprawnych rówieśników:

- nabierają większej pewności siebie
- odnajdują swoje miejsce w środowisku, co w przyszłości umożliwi im odważniej patrzeć na świat
- starają się im dorównać, mobilizując się do większego wysiłku, a jednocześnie lepiej się rozwijają fizycznie i psychicznie

Osiągnięcie powyższych celów zapewnia przyjęta w przedszkolu organizacja pracy a przede wszystkim wysokie umiejętności i kwalifikacje pracowników przedszkola ukierunkowanych na realizację procesu kształcenia specjalnego (edukację włączającą) bez podziału na dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i dzieci bez orzeczeń.

II. ORGANIZACJA PRACY

1. Przedszkole jest placówką oświatową, wychowawczo- dydaktyczną i opiekuńczą, realizującą zadania zawarte w Statucie Przedszkola oraz przyjęte w koncepcji edukacyjnej tj. przedszkola „włączającego”.
2. Przedszkole zatrudnia kadrę nauczycielską zgodnie z kwalifikacjami niezbędnymi do zajmowania stanowiska nauczyciela Przedszkola.
3. Wszyscy pracownicy przedszkola niezależnie od stanowiska i kwalifikacji mają za zadanie wspierać proces kształcenia specjalnego (włączającego).
4. Nauczyciele – wychowawcy grup – współpracują ze specjalistami i terapeutami w sposób ciągły, realizując edukację włączającą na równi z nauczycielami wspomagającymi.
5. Przedszkole realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego MEN
6. Przedszkole sprawuje nad dziećmi opiekę, odpowiednią do ich wieku, indywidualnych potrzeb oraz możliwości każdego dziecka jak i możliwości lokalowych placówki z zachowaniem obowiązujących przepisów dla tego typu placówek
7. Przedszkole prowadzi diagnozę pedagogiczną każdego dziecka w celu monitorowania jego indywidualnego rozwoju.
8. Przedszkole zapewnia Dzieciom możliwość udziału w zajęciach dodatkowych, finansowanych ze środków przedszkola lub opłat wnoszonych przez rodziców.
9. Przedszkole współpracuje z rodzicami w zakresie opieki, wychowania i kształcenia ich dzieci.
10. Przedszkole zapewnia odpłatnie trzy posiłki dziennie
11. Do przedszkola przyjmowane są dzieci, które ukończyły 2,5 roku życia, które są samodzielne i umiejące komunikować swoje potrzeby.
12. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor może przyjąć do przedszkola Dziecko, które nie ukończyło 2,5 roku.
13. Przedszkole jest czynne przez cały rok, od poniedziałku do piątku w godz. od.6.30 do 17.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
14. Dzieci mogą przyprowadzać i odbierać z przedszkola rodzice, prawni opiekunowie lub upoważnione przez nich pełnoletnie osoby, po uprzednim poinformowaniu przedszkola i potwierdzeniu na piśmie.
15. Wszystkie dzieci uczęszczające do przedszkola podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenie pokrywają rodzice w trakcie

podpisywania umowy o świadczeniu usług dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych lub przekazują kopię indywidualnej polisy NW.

16. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone do przedszkola przez Rodziców lub Dzieci
17. Pełną odpowiedzialność za odebranie dziecka z przedszkola ponoszą rodzice, prawni opiekunowie lub upoważnione osoby, nawet w przypadku , kiedy wraz z dzieckiem przebywają jeszcze na terenie przedszkola.

III. PRAWA RODZICÓW

1. Rodzice mają prawo do :

- do uzyskiwania na bieżąco rzetelnych informacji na temat postępów, sukcesów lub niepowodzeń swojego dziecka
- do uczestnictwa w zajęciach po wcześniejszych uzgodnieniach z Dyrektorem i Nauczycielem
- do uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli w rozpoznawaniu przyczyn ewentualnych trudności wychowawczych, oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy
- do zapoznania się z programem i zadaniami przedszkola
- do wyrażania i przekazywania nauczycielowi oraz dyrektorowi opinii na temat pracy przedszkola

IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice mają obowiązek :

- zapoznać się i przestrzegać podpisane dokumenty i obowiązujące w przedszkolu procedury
- uczestniczyć w organizowanych w przedszkolu zebraniach i zajęciach
- terminowo tj. do 10-go każdego miesiąca uiszczać opłaty wynikające z podpisanej umowy
- podpisać umowę z firmą cateringową dostarczającą posiłki dla dzieci
- przyprowadzać do przedszkola zdrowe dziecko
- informować o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka oraz innych dzieci jak np. skaleczenia, urazy ,alergie ,uczulenia itp.
- informować dyrektora przedszkola o wszelkich zmianach w zakresie danych, w szczególności dotyczących adresu zamieszkania i zameldowania
- odbierać dziecko zgodnie z wybraną i opłacaną opcją pobytową
- poinformować przedszkole do godz. 7.30 o nieobecności lub spóźnieniu dziecka
- przestrzegać ustalonych z nauczycielem zasad dotyczących prawidłowego funkcjonowania grupy oraz zasad współżycia społecznego
- wyposażyć dziecko w tzw, wyprawkę oraz stosowne karty pracy wskazane przez nauczyciela przedszkola
- przestrzegać zasady nie wchodzenia do „stref dzieci”, przebywanie w „strefie dzieci” możliwe jest jedynie za zgodą dyrektora przedszkola

V. OPLATY

1. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w przedszkolu wynosi:
 - przy pobycie do 8 godzin dziennie 600 zł za miesiąc
 - przy pobycie powyżej 8 godzin dziennie: 650zł za miesiąc
2. Opłaty za pobyt dziecka, należy dokonywać z góry do 10-go każdego miesiąca na konto bankowe dostępne na stronie internetowej przedszkola lub na tablicy ogłoszeń lub bezpośrednio u dyrektora przedszkola, a w przypadku jego nieobecności u wychowawcy grupy.
3. W sytuacji zalegania z odpłatnością, Organ Prowadzący Przedszkole naliczy odsetki ustawowe zgodnie z art.481 i 482 Kodeksu Cywilnego. W wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim wcześniejszym zgłoszeniu do Dyrektora placówki, termin płatności może ulec zmianie.
4. Opłata za czesne w Przedszkole jest stała w każdym miesiącu.
5. Rodzice ponoszą również koszty wybranych przez siebie zajęć dodatkowych oraz innych opłat ustalonych na zebraniu, związanych z pobytem dziecka w Przedszkolu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2023

.....
Pieczczęć dyrektora placówki oraz podpis